

## PLANIFICATION DE LA MAIN-D'OEUVRE - QUAND FAUT-IL EMBAUCHER ?

Annexe 5.2

Période	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
<b>Motif</b>												
Route												
Fréquence												
Promotion												
Convention collective												
Congés annuels												
Roulement												
Attrition												
Autre												

Ce tableau est utile pour déterminer à quel moment on doit lancer le processus de recrutement. On peut tirer les chiffres de l'annexe précédente pour établir le nombre requis selon le motif évoqué. Fait à noter, tous les motifs décrits à l'annexe précédente ne sont pas compris dans celle-ci.

## PLANIFICATION DE LA MAIN-D'OEUVRE - QUAND FAUT-IL EMBAUCHER ?

Feuille d'exercice, Exemple 2

Période	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
<b>Motif</b>												
Route				Recruter	Sélectionner	Embaucher Orienter	(4)					
Fréquence						Recruter	Sélectionner Embaucher	Orienter	(3)			
Promotion	Recruter	Sélectionner Embaucher	Orienter	(2)								
Convention collective												
Congés annuels					Sélectionner Embaucher	(4)						
Roulement		Recruter	Sélectionner Embaucher	Orienter	(2)							
Attrition	Recruter	Sélectionner Embaucher	Orienter	(2)								
Autre						Recruter	Sélectionner Embaucher	Orienter	(1)			

Ce tableau est utile pour déterminer à quel moment faut-il lancer le processus de recrutement. On peut tirer les chiffres de l'annexe précédente pour établir le nombre requis selon le motif évoqué. Fait à noter, tous les motifs décrits à l'annexe précédente ne sont pas compris dans celle-ci.